

Parce que l'on sait tous que le temps est trop précieux pour le perdre dans la gestion administrative de l'emploi d'un(e) assistant(e) maternel(le)...
SOS-ASSODEP16 le fait pour vous !

Si on profitait sereinement du moment présent ensemble!



Services et outils créés par des assistantes maternelles expérimentées.
Simple et adaptable à vos besoins réels.
Zéro soucis, on s'occupe de tout pour vous! *

* Vous devrez cependant, effectuer vos déclarations Pajemploi personnellement.

Ne pas jeter sur la voie publique. Imprimé par nos soins.



Vous propose un contrat conforme à la législation.

Calcule pour vous:

- la mensualisation,
- les congés payés,
- la fin de contrat.



Un outil simple et professionnel d'actualisation permettant le traitement des bulletins de salaires tous les mois.

Met à disposition une personne référente pour suivre votre dossier minutieusement.



Très simplement, les informations sont échangées par mail tous les mois.

Un accueil téléphonique est assuré pour vous répondre en cas de besoins.



Possibilité de rendez-vous en présentiel: médiation, explications, besoin d'échanger sur vos obligations et celles de votre salarié.

Pour tous renseignements, appelez le 07.50.49.46.46 ou 06.04.19.55.79 ou par mail accueil-sos@assodep16.fr.